

Bezoekadres
Burgerweeshuispad 301
1076 HR Amsterdam



Gemeente Amsterdam

archief exemplaar

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon: 14020
stadsdeel@zuid.amsterdam.nl

Bureau Handhaving Kinderopvang

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam



Nr.: 2012/16596 uitgaand

Datum verzending: 3-9-2012

Kindercentrum Gaya B.V.
Brinklaan 160
1404 GX BUSSUM

Ons kenmerk 2012-N-060-SO
Behandeld door Sylvie Overwater
Doorkiesnummer 020-252 1466

Onderwerp Aanwijzing inzake overtredingen Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen:
KDV Kindercentrum Gaya, Asterweg 20R-1 te Amsterdam

Geacht bestuur,

Feiten

Op 20 maart 2012 heeft de toezichthouder van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (hierna: Wko), de GGD een jaarlijkse inspectie uitgevoerd bij uw kinderdagverblijf Kindercentrum Gaya, dat is gevestigd aan de Asterweg 20R-1.

De GGD heeft de bevindingen van deze controle vastgelegd in een inspectierapport. Voordat dit inspectierapport is vastgesteld heeft hoor en wederhoor plaatsgevonden. Vervolgens bent u in de gelegenheid gesteld hierop uw zienswijze te geven. Hiervan hebt u geen gebruik gemaakt. Het definitieve inspectierapport is op 6 juni 2012 vastgesteld en verstuurd. Een afschrift van dit inspectierapport is door de GGD aan u toegezonden.

Overtreding

De toezichthouder heeft geconstateerd dat uw kinderdagverblijf op meerdere punten niet voldoet aan de voorschriften met betrekking tot de kwaliteitseisen van hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wko. Deze kwaliteitseisen zijn uitgewerkt in:

- de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen 2012 (hierna: Beleidsregels) met ingang van 6 juni 2012 is deze regeling komen te vervallen;
- het Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen (hierna: Besluit) met ingang van 6 juni 2012 in werking getreden;
- de Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen (hierna: Regeling) met ingang van 6 juni 2012 in werking getreden;
- de Tijdelijke beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen 2012 (hierna: Tijdelijke beleidsregels) met ingang van 6 juni 2012 in werking getreden;
- de Wet klachtrecht cliënten zorgsector (hierna: Wklcz).

Het betreft de volgende artikelen die overtreden worden:

1. Instellen oudercommissie (1.2)

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. (artikel 1.58 lid 1 Wko)

Op grond van artikel 1.59 lid 1 Wko stelt de houder voor de oudercommissie een reglement vast. Lid 2 geeft aan dat het reglement in ieder geval regels bevat omtrent het aantal leden van de oudercommissie.

In uw reglement is opgenomen dat de oudercommissie uit drie leden bestaat. In de praktijk blijkt dat de oudercommissie uit twee leden bestaat. Er wordt aldus niet gehandeld conform het oudercommissiereglement.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

2. Adviesrecht oudercommissie (1.2.2.1 en 1.2.2.2)

- De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen. (artikel 1.60 lid 1 Wko)
- De houder verstrekt de oudercommissie tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie die deze voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft. (artikel 1.60 lid 4 Wko)

U hebt de baby- en dreumesgroep sinds 1 maart samengevoegd. Aangezien hier een wijziging in het pedagogisch-, veiligheids- en gezondheidsbeleid aan vooraf dient te gaan, had u dit voor moeten leggen aan de leden van de oudercommissie. U hebt het afgelopen jaar wel een adviesaanvraag gedaan omtrent de prijswijziging, maar u heeft hierbij niet tijdig alle informatie aan de oudercommissie doen toekomen.

Gelet op voorstaande nemen wij het advies om handhavend op te treden tegen deze overtredingen over.

3. Informatie voor ouders (1.3.5)

- De praktijk sluit aan bij de aan de ouders verstrekte informatie.

De toezichthouder constateert dat u de ouders informeert door middel van de website www.kindercentrum.eu en een informatieboekje. Deze informatiebronnen zijn toegankelijk voor alle ouders. Daarnaast worden met de ouders waarvan de kinderen worden geplaatst, intake- en oudergesprekken gevoerd.

In de informatie aan ouders wordt zowel op de website als in het informatieboekje gesproken over een aparte baby- en dreumesgroep. In de praktijk is er momenteel sprake van een samengevoegde groep. De praktijk sluit aldus niet aan bij de aan de ouders verstrekte informatie.

Het inspectierapport hing in het halletje van het kinderdagverblijf. Vanaf 1 januari 2012 geldt de verplichting om van de rapporten die na 1 januari 2012 zijn vastgesteld, een afschrift op de website te plaatsen.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtredingen over.

4. Verklaring omtrent het gedrag (2.1.1)

- Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag. (artikel 1.50 lid 3 Wko)

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat personen werkzaam bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Deze steekproef is gehouden onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden. Er dient echter ook een verklaring omtrent het gedrag op naam van de rechtspersoon, Kindercentrum Gaya B.V., aanwezig te zijn.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

5. Risico-inventarisatie veiligheid (3.1.2)

- De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub a en 1.51 Wko jo. artikel 2 lid 1 en 3 sub a Besluit jo. artikel 2 lid 1 Regeling)

De toezichthouder heeft geconstateerd dat in februari 2012 een risico-inventarisatie veiligheid is uitgevoerd. Sinds 1 maart 2012 zijn de baby- en dreumesgroepen samengevoegd. De risico-inventarisatie dient hierop aangepast te worden.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

6. Beleid veiligheid (3.1.1.2)

- Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub a en 1.51 Wko jo. artikel 2 lid 1 sub b Besluit)

De toezichthouder heeft geconstateerd dat u een plan van aanpak voor het veiligheidsbeleid heeft, maar dat dit nog niet voldoet. Het plan van aanpak bestaat ten eerste uit een actieplan waarvan de opzet goed is. Ten tweede bestaat het plan van aanpak uit protocollen en werkinstructies.

Het actieplan is inhoudelijk echter nog inconsistent wat betreft de invulling. Er staat bij sommige acties dat ze gerealiseerd zijn, doordat de maatregel is opgenomen in een werkinstructie. Vervolgens staat daar als streefdatum 'dagelijks' bij. Bijvoorbeeld bij de acties: 'kinderen begeleiden bij gebruik van de warme kraan' en 'bewegelijke kinderen naast de leidster plaatsen'. Doordat het niet gerealiseerd is maar dagelijks terugkomt is er sprake van een inconsistente invulling.

Daarnaast staan in het actieplan de eenmalige acties en andere maatregelen door elkaar. Het verdient de aanbeveling deze van elkaar te scheiden. Bovendien komen niet alle beschreven acties ook daadwerkelijk terug in de werkinstructies die voorhanden zijn. In de map op de groep is één overzicht met een samenvatting van diverse werkinstructies. De volledige protocollen en werkinstructies zijn echter niet toegankelijk voor de beroepskrachten. De houder en een beroepskracht hebben verklaard dat de

werkinstructies en protocollen in een computerprogramma staan (Kwibuss), maar zowel de beroepskracht als de houder kon deze ten tijde van het inspectiebezoek niet tonen.

Er hebben zich twee kleine ongevallen voorgedaan in het kindercentrum. De registratie hiervan kan via het computerprogramma Kwibuss ingevuld worden. Een aandachtspunt is hierbij dat de beroepskrachten ook bijna-ongevallen dienen te registreren.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

7. Uitvoering beleid veiligheid (3.1.2.1)

- De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub a en 1.51 Wko jo. artikel 2 lid 1 en 3 sub a Besluit jo. artikel 2 lid 1 en 3 Regeling)

De toezichthouder heeft geconstateerd dat de geïnventariseerde risico's niet compleet zijn. Zo staat bijvoorbeeld in de risico-inventarisatie veiligheid van de leefruimte van de groep Persival bij alle mogelijkheden omtrent risico's met een box niets ingevuld. Op deze peutergroep is geen box aanwezig en derhalve kunnen deze risico's worden uitgesloten. Daarnaast zijn er risico's zowel 'uitgesloten' als 'klein' ingeschat. Bijvoorbeeld het risico 'kind klimt uit bed' of 'kind raakt verstrikt in raamdecor'. Tot slot is de kans op letsel (ernstig of klein) ook niet overal ingevuld.

U draagt zorg voor de uitvoering van het plan van aanpak door de protocollen en werkinstructies volgens een vooraf opgestelde planning met de beroepskrachten te bespreken. Ook is er een maandelijks onderhoudsschema opgesteld. De planning van de besprekingen is echter tot en met januari ingevuld en het maandelijks onderhoudsschema is tot december ingevuld. Een punt van aandacht is hierbij dat de beroepskrachten de protocollen en werkinstructies niet konden vinden in Kwibuss en dat deze niet in mappen op de groepen stonden. De beroepskrachten dienen te allen tijde toegang te hebben tot het veiligheidsbeleid.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

8. Risico-inventarisatie gezondheid (3.2)

- De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub a en 1.51 Wko jo. artikel 2 lid 1 en 3 Besluit jo. artikel 2 lid 5 Regeling)

Er is in februari 2012 een risico-inventarisatie veiligheid uitgevoerd. Sinds 1 maart 2012 zijn de baby- en dreumesgroepen samengevoegd. De risico-inventarisatie dient hierop aangepast te worden.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

9. Beleid gezondheid (3.2.1.2)

- Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub a en 1.51 Wko jo. artikel 2 lid 1 sub b Besluit)

De toezichthouder heeft geconstateerd dat u een plan van aanpak voor het gezondheidsbeleid heeft, maar dat dit nog niet voldoet. Het plan van aanpak bestaat ten eerste uit een actieplan waarvan de opzet goed is. Ten tweede bestaat het plan van aanpak uit protocollen en werkinstructies.

Het actieplan is inhoudelijk echter nog inconsistent wat betreft de invulling. Er staat bij sommige acties dat ze gerealiseerd zijn, doordat de maatregel is opgenomen in een werkinstructie. Vervolgens staat daar als streefdatum 'dagelijks' bij. Doordat het niet gerealiseerd is maar dagelijks terugkomt is er sprake van een inconsistente invulling.

Daarnaast staan in het actieplan de eenmalige acties en andere maatregelen door elkaar. Het verdient de aanbeveling deze van elkaar te scheiden. Bovendien komen niet alle beschreven acties ook daadwerkelijk terug in de werkinstructies die voorhanden zijn. In de map op de groep is één overzicht met een samenvatting van diverse werkinstructies. De volledige protocollen en werkinstructies zijn echter niet toegankelijk voor de beroepskrachten. De houder en een beroepskracht hebben verklaard dat de werkinstructies en protocollen in een computerprogramma staan (Kwibuss), maar zowel de beroepskracht als de houder kon deze ten tijde van het inspectiebezoek niet tonen.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

10. Uitvoering beleid gezondheid (3.2.2.1)

- De geïventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub a en 1.51 Wko jo. artikel 2 lid 1 en 3 sub a Besluit jo. artikel 2 lid 2 Regeling)

De toezichthouder heeft geconstateerd dat de geïventariseerde risico's niet compleet zijn. Risico's zijn zowel 'uitgesloten' als 'klein' ingeschat. U draagt zorg voor de uitvoering van het plan van aanpak door de protocollen en werkinstructies, volgens een vooraf opgestelde planning, met de beroepskrachten te bespreken. Ook is er een maandelijks onderhoudsschema opgesteld. De planning van de besprekingen is echter tot en met januari ingevuld en het maandelijks onderhoudsschema is tot december ingevuld.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

11. Meldcode kindermishandeling (3.3)

De houder heeft een meldcode kindermishandeling welke voldoet aan de beschreven eisen. (artikel 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 sub a Wko jo. artikel 2 lid 2 en 3 sub c Besluit jo. artikel 3 Regeling)

De toezichthouder heeft geconstateerd dat bij het kindercentrum gebruik wordt gemaakt van het Landelijk voorbeeld protocol van het JSO. Hierin staat de omgang met de Wet

persoonsgegevens nog niet volledig beschreven en ook dient de praktische informatie met betrekking tot relevante instellingen toegevoegd te worden.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

12. Vaste beroepskrachten en vaste ruimtes (5.2)

- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub d Wko jo. artikel 5 lid 1 en 4 sub b Besluit, jo. artikel 5 lid 3 en 6 Regeling)

De toezichthouder heeft geconstateerd dat op de groep Pennilore de kinderen in de maand februari meer dan drie vaste beroepskrachten hadden.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

13. Inhoud pedagogisch beleidsplan (6.1.1.1 en 6.1.1.2)

- In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub f Wko jo. artikel 5 lid 2 en 4 sub a Besluit jo. artikel 7 lid 1 sub a Regeling)
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (artikel 1.50 lid 1 en 2 sub f Wko jo. artikel 5 lid 2 en 4 sub a Besluit jo. artikel 7 lid 1 sub b Regeling)

De toezichthouder heeft geconstateerd dat het algemene pedagogisch beleidsplan niet voldoet aan de Beleidsregels en derhalve niet aan de regels zoals opgenomen in het Besluit en de Regeling. De beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt, dient duidelijker en daarmee beter observeerbaar voor ouders beschreven te worden. Ook ontbreekt een concrete beschrijving van de inrichting en werkwijze van de groepen, zoals de dagindeling.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

14. Klachtenregeling oudercommissie (7.2.2)

- De houder brengt de regeling op passende wijze onder de aandacht van de oudercommissie. (artikel 1.60a Wko)

U beschikt over een klachtenregeling en over een onafhankelijke klachtencommissie, namelijk de sKK. U hebt de klachtenregeling nog niet op passende wijze onder de aandacht gebracht bij de oudercommissie. Ten tijde van de inspectie had u nog geen openbaar verslag klachtenregeling voor de oudercommissie 2011 opgesteld. U heeft de verplichting om voor 1 juni 2012 dit verslag in te dienen bij de inspectie.

Wij nemen het advies om handhavend op te treden tegen deze overtreding over.

Advies toezichthouder

Op grond van het vorenstaande heeft de toezichthouder op 27 juni 2012 geadviseerd om handhavend op te treden.

Belangenafweging

Wij hebben uw belangen afgewogen tegen het algemene belang. Uw belangen zijn gelegen in het laten voortbestaan van de overtredingen. Het algemeen belang is gelegen in het waarborgen van het welzijn van de opgevangen kinderen, het aanbieden van verantwoorde kinderopvang zoals bedoeld in de Wko, het handhaven van de wettelijke regels en bepalingen en het voorkomen van precedentwerking. Wij zijn van mening dat laatstgenoemd belang zwaarder weegt. Van bijzondere omstandigheden om van handhaving af te zien of van een onevenredige schending van belangen is ons niet gebleken.

Formele basis afgeven van een aanwijzing Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen

Op grond van het bepaalde in artikel 1.65 van de Wko hebben wij de bevoegdheid om bij vaststelling van een overtreding van de in hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de wet gegeven kwaliteitsvoorschriften een aanwijzing aan u af te geven.

De vaststelling dat de door u aangeboden kinderopvang strijd oplevert met het bepaalde in artikel 1.49 lid 1, artikel 1.50 lid 1, 2 sub a, d en f en 3, artikel 1.51, artikel 1.58 lid 1, artikel 1.59 lid 1 en 2, artikel 1.60 lid 1 en 4 en artikel 1.60a Wko jo. artikel 2 lid 1, 2 en 3 en artikel 5 lid 1, 2 en 4 sub a en b Besluit jo. artikel 2 lid 1, 2, 3 en 5, artikel 3, artikel 5 lid 3 en 6 en artikel 7 lid 1 sub a en b Regeling vormt voor ons de grondslag om aan u een aanwijzing af te geven.

Zienswijze

U bent in de gelegenheid gesteld om uw zienswijze op het ontwerppapier van de toezichthouder naar voren te brengen. Sindsdien hebben zich geen feiten of omstandigheden voorgedaan, zodat wij afzien van het horen voorafgaand aan deze aanwijzing. (artikel 4.11, onder b van de Algemene wet bestuursrecht)

Aanwijzing o.g.v. Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen

Op grond van het vorenstaande vaardigen wij deze aanwijzing aan u uit. U dient **voor 27 september 2012** de hiervoor benoemde overtredingen op te heffen. Dit betekent concreet het volgende:

1. Stel een oudercommissie in bestaande uit minimaal drie leden. Toon aan dat aan deze voorwaarde is voldaan door middel van documenten. **(1.2)**
2. Stel de oudercommissie in de gelegenheid om advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de punten die in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen worden genoemd. **(1.2.2.1 en 1.2.2.2)**
3. Zorg dat het beleid waarover de ouders zijn en worden geïnformeerd in de praktijk ook daadwerkelijk zo wordt uitgevoerd. Indien de andere werkwijze in de praktijk een beleidswijziging betreft, leg dit eerst ter advies aan de oudercommissie voor en

- informeer alle ouders hierover. Leg een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats en zorg dat een afschrift van rapporten die na 1 januari 2012 gepubliceerd zijn op de website worden geplaatst. **(1.3.5)**
4. Zorg dat ook voor de rechtspersoon een verklaring omtrent het gedrag wordt overgelegd. **(2.1.2)**
 5. Zorg dat er voor het kindercentrum een risico-inventarisatie veiligheid wordt uitgevoerd, waarin de actuele situatie wordt beschreven. **(3.1.2)**
 6. Stel naar aanleiding van de risico-inventarisatie veiligheid een plan van aanpak op waarin aangegeven wordt welke maatregelen worden uitgevoerd om de veiligheidsrisico's te reduceren. Geef aan voor de maatregelen die nog moeten worden uitgevoerd, binnen welke termijn deze genomen dienen te worden en wie daar verantwoordelijk voor is. **(3.1.1.2)**
 7. Voer de risico-inventarisatie veiligheid opnieuw uit en zorg ervoor dat de geïnventariseerde risico's overeenkomen met de praktijk. **(3.1.2.1)**
 8. Voer de risico-inventarisatie gezondheid opnieuw uit, zodat dit de actuele situatie betreft. **(3.2.2)**
 9. Stel naar aanleiding van de risico-inventarisatie gezondheid een plan van aanpak op waarin aangegeven wordt welke maatregelen op welk moment worden uitgevoerd. Geef aan voor de maatregelen die nog moeten worden uitgevoerd, binnen welke termijn deze genomen dienen te worden en wie daar verantwoordelijk voor is. **(3.2.1.2)**
 10. Voer de risico-inventarisatie gezondheid opnieuw uit en zorg ervoor de dat de geïnventariseerde risico's overeenkomen met de praktijk. **(3.2.2.1)**
 11. Pas het protocol kindermishandeling aan. Houd rekening met de Wet bescherming persoonsgegevens en zorg voor voldoende praktische informatie over relevante instellingen. **(3.3)**
 12. Wijs maximaal drie vaste beroepskrachten toe aan ieder kind. **(5.2.1)**
 13. Pas het pedagogisch beleidsplan aan conform artikel 7 lid 1 sub b Regeling. **(6.1.1.1 en 6.1.1.2)**
 14. Breng de klachtenregeling op passende wijze onder de aandacht van de oudercommissie. Toon aan dat u tijdig het verslag klachtenregeling heeft ingediend bij de inspectie. **(7.2.2)**

Door middel van schriftelijke verklaringen, ondersteund met toetsbare documenten dient u aan te tonen welke maatregelen zijn genomen om de geconstateerde tekortkoming op te heffen. Wij verzoeken u bovengenoemde documenten aan het stadsdeel Zuid toe te zenden – bij voorkeur digitaal – via het e-mailadres stadsdeel@zuid.amsterdam.nl of per adres afdeling Handhaving en Veiligheid, BHK, Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam.

Uitvoeren van aanwijzing

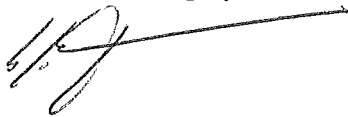
Indien niet aan deze aanwijzing wordt voldaan zullen wij overwegen om gebruik te maken van onze bevoegdheid om op grond van artikel 125 Gemeentewet handhavend op te treden zolang de overtredingen voortduren. In dat geval zullen wij u, onder oplegging van een dwangsom, gelasten de overtredingen te beëindigen.

Informatie betreffende dit besluit

Nadere informatie betreffende dit besluit kan worden verkregen bij de behandelend medewerker, mevrouw Sylvie Overwater, zij is bereikbaar op telefoonnummer 020- 252 1466.

Voor nadere informatie betreffende het inspectierapport verwijzen wij u naar het afschrift dat u hebt ontvangen van de GGD. Daarnaast kunt u het inspectierapport inzien op de website van het Landelijk Register www.landelijkregisterkinderopvang.nl.

Hoogachtend,
Namens het Dagelijks Bestuur van stadsdeel Noord,



M.J.M. van der Vlucht-Smit
Afdelingsmanager Handhaving en Veiligheid stadsdeel Zuid

Rechtsbescherming

Belanghebbende bij dit besluit kan op grond van artikel 6:7 Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken nadat dit besluit is verzonden of uitgereikt daartegen een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het Dagelijks Bestuur van stadsdeel Noord, p/a afdeling JZ Stadsdeel Zuid, Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam.

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Hangende de bezwaarschriftenprocedure kan een verzoek om voorlopige voorziening worden ingediend bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam, Postbus 75850, 1070 AW Amsterdam.